

CLASSE de PS  
**PREMIERE RENTRÉE**

DATE D'ARRIVÉE DE L'ÉLÈVE : .....

**IDENTITÉ ET ADRESSE DE L'ENFANT**

**IDENTITÉ**

NOM DE FAMILLE : ..... PRÉNOMS : .....

SEXE: ...FILLE...GARÇON... (Rayer la mention inutile)

DATE DE NAISSANCE : .....

**LIEU DE NAISSANCE**

PAYS : ..... COMMUNE : ..... CODE POSTAL : .....

**ADRESSE DE RÉSIDENCE**

N° ..... ADRESSE : ..... CODE POSTAL : ..... COMMUNE : .....

**IDENTITÉ ET ADRESSES DES RESPONSABLES**

**PARENT 1**

CIVILITÉ : ...Madame – Monsieur... (Rayer la mention inutile)

NOM : ..... PRÉNOM : .....

AUTORITÉ PARENTALE : ...Oui – Non...(rayer la mention inutile)

**ADRESSE**

N° ..... ADRESSE : ..... CODE POSTAL : ..... COMMUNE : .....

**ADRESSE MÈL** : .....@.....

**TÉLÉPHONES** : DOMICILE : ..... PORTABLE : ..... TRAVAIL : .....

**PARENT 2**

CIVILITÉ : ...Madame – Monsieur... (Rayer la mention inutile)

NOM : ..... PRÉNOM : .....

AUTORITÉ PARENTALE : ...Oui – Non...(rayer la mention inutile)

**ADRESSE**

N° ..... ADRESSE : ..... CODE POSTAL : ..... COMMUNE : .....

**ADRESSE MÈL** : .....@.....

**TÉLÉPHONES** : DOMICILE : ..... PORTABLE : ..... TRAVAIL : .....

**SITUATION DE FAMILLE**

Mariés  Pacés  Concubins  Séparés  Divorcés  Veuf (Ve)

**ATTESTATION DE DOMICILIATION PAR LA MAIRIE (présenter une attestation de domicile)**

RÉSIDENCE A CONFRANCON ou CURTAFOND (rayer la mention inutile) OUI  NON \*

\*Dans ce cas, faire établir une dérogation de secteur

CACHET DE LA MAIRIE

SIGNATURE(S) DU OU DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX :

**DOCUMENTS A PRÉSENTER AVEC CETTE FICHE LORS DU RENDEZ-VOUS FIXE AVEC LA DIRECTRICE**

- Carnet de santé (ou attestation conforme) (sauf s'il a été fourni à la mairie)
- Livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant (sauf s'il a été fourni à la mairie)